**SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD, SUBSTANCIACIÓN Y PROCESOS INSTITUCIONALES**

El trámite para la expedición de la Constancia de No Inhabilitación se efectúa de forma electrónica.

**El interesado deberá anexar escaneados al correo electrónico** [**normatividadcm@gmail.com**](mailto:normatividadcm@gmail.com)**, los siguientes documentos:**

* RECIBO DE COBRO EXPEDIDO POR LA DIRECCION DE FINANZAS MUNICIPAL. (2)
* COPIA FOTOSTATICA DEL ACTA DE NACIMIENTO. (1)
* COPIA FOTOSTATICA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR. (1)
* FOTOGRAFIA TAMAÑO INFANTIL (BLANCO Y NEGRO O A COLORES, “RECIENTE”). (1)
* FORMATO BAJO PROTESTA. (1)